



Aika 27.10.2025, klo 13:00 - 14:15

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 50 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 51 Ajankohtaiset asiat**
- § 52 Pulkamontien terveyskeskuksen tilaelementin lunastaminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Luiro, puheenjohtaja
Elina Holm, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alaoja
Mari Jolanki
Antti Pakkanen
Henri Ramberg

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Maria Granberg, hallinto- ja talouspäällikkö
Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, esittelijä
Juha Välitähti, rakennuspäällikkö

Allekirjoitukset

Heikki Luiro
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Antti Pakkanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
4.11.2025 alkaen.

hallintosihteeri Marja Jalonen



§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Tilajaosto totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyi työjärjestyksen.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Heikki Luiro	X		
Vpj. Elina Holm	X		
Päivi Alaoja	X		
Mari Jolanki		X	
Antti Pakkanen	X		
Henri Ramberg	X		
Antti Määttä	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Juha Välitälo	X		
Maria Granberg	X		



§ 50

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Antti Pakkanen. Seuraavana on vuorossa Henri Ramberg.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 3.11.2025. Pöytäkirja toimitetaan tarkastuksen jälkeen kaupunginhallitukselle sekä julkaistaan 4.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paätöksenteko).

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Antti Pakkanen.

§ 51

Ajankohtaiset asiat

Liitteet

- 1 Rovaniemen kaupungintalo viikkotiedote vko 41-25.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 2 Neljän tuulen koulu
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 3 Tilajaoston kuukausiraportointi lokakuu 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 4 Rovaniemen kaupungintalo - Tilannekuva 27.10.2025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 5 LMT- käsittelytilanne 27.10.2025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 6 Tavoitehinnan seuranta 27.10.2025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.

Käsitellään esittelijän ja jäsenten ajankohtaiskatsaukset.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kiinteistömanageri Lauri Lehtinen piti tilannekatsauksen Rovaniemen kaupungin tilojen vuokraamisesta Lapin hyvinvointialueelle.

Henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä kertoi ajankohtaisissa asioissa mm.

- Patokosken ja Saarenkylän paloasemista neuvotellaan Laphan kanssa
- Rovakatu 1 myyty (620 000 euroa), Korkalonkatu 4:n myyntipäätös valmisteilla (282 000 euroa)
- Kaupungintalon lattiamateriaali

Rakennuspäällikkö Juha Välitalo kertoi ajankohtaiskatsaukset mm.

- Investointikohteiden tilannekatsaus, mm. 30.9.2025 valmistunut Häkinvaaran päiväkotito on otettu käyttöön ja pääkirjaston peruskorjaus on valmistunut
- Myytävät ja purettavat kohteet
- Kaupungintalon tilannekuva
- Sisäilmatyöryhmien kuulumiset

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

§ 52

Pulkamontien terveystakeskuksen tilaelementin lunastaminen

ROIDno-2025-4746

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Lehtinen, kiinteistömanageri, lauri.lehtinen@rovaniemi.fi

Tilapalvelukeskus on vuokrannut 1.1.2023 alkaen aiemmin kaupungin sosiaali- ja terveystakeskusten käytössä olleet tilat Lapin hyvinvointialueelle. Vuokrasopimukset ovat määräaikaista ajalla 1.1.2023-31.12.2025 (3 vuotta).

Yksi Lapin hyvinvointialueelle vuokrattavista kohteista on Pulkamontien terveystakeskussairaala osoitteessa Pulkamontie 4, 96900 Saarenkylä. Lapin hyvinvointialueen kanssa on käynnissä vuokraneuvottelut tilojen vuokraamisesta 1.1.2026 alkaen. Neuvotteluiden yhteydessä Lapin hyvinvointialue on ilmoittanut tarpeen jatkaa Pulkamontien terveystakeskusten tiloissa 31.12.2025 jälkeen.

Terveystakeskussairaalan yksi osasto on tilaelementtinä toteutettu laajennusosa, joka hankittiin viiden (5) vuoden määräajalle vuonna 2018. Tilaelementin toimitti Elementit-E Oy ja hanke rahoitettiin Kuntarahoitus Oy:n rahoitusleasing-sopimuksella. Kaupunginhallitus kokouksessaan 28.8.2023 § 273 päätti jatkaa rahoitusleasing-sopimusta ajalle 1.11.2023-31.12.2025. Rahoitusleasing-sopimus mahdollistaa tilaelementin lunastamisen vuokratkauden päättyessä yhden prosentin jäännösarvolla kohteen lopullisesta hankintahinnasta. Tilaelementin loppuvelka on 6 865,26 euroa alv 0 %. Hintaan lisätään voimassa oleva arvonnäisävero. Leasing-sopimuksen jäljellä olevaa loppuvelkaa voidaan pitää kohtuullisena ja ottaen huomioon vuokralaisen tiloihin kohdistuva tilatarve, on perusteltua lunastaa tilaelementti Rovaniemen kaupungille leasing-sopimuksen päättyttyä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää lunastaa Pulkamontien terveystakeskusten tilaelementin Kuntarahoitus Oy:ltä hintaan 6 865,26 € (alv 0 %).

Päätös

Tilajaosto päätti yksimielisesti henkilöstö- ja hallintojohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kuntarahoitus Oy, Lauri Lehtinen, Maria Granberg



Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§52

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tilajaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.